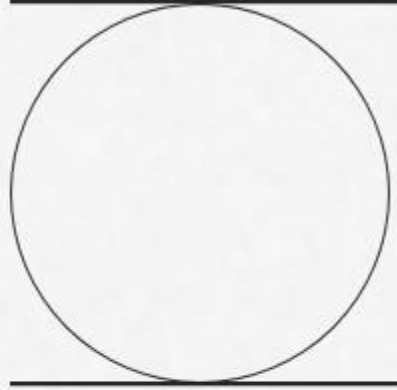
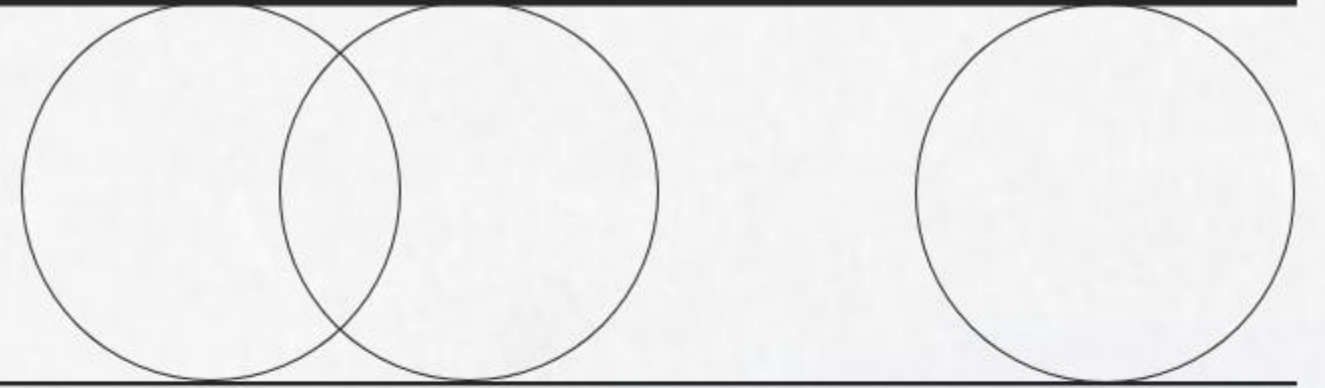

프랑스어·프랑스학과



해외현장학습 프로그램 안내

som

01 — 해외현장학습 프로그램 진행 절차

02 — 해외현장학습 프로그램 안내

03 — 해외현장학습 학교 소개

04 — 해외현장학습 지원금 관련 안내

05 — 기타 유의사항

06 — 참고사항



mairie

해외현장학습 프로그램 진행 절차

대략적인 해외현장학습 진행 절차이며,
진행시기는 변동 될 수 있습니다.

01 프로그램 참가
수요조사

02 참가 신청 접수

4월20일 (월)

해외현장학습 참여동의서
및 서약서 제출
(학과 사무실 조교 메일
fpffk3470@ulsan.ac.kr)

03 참가 서류 제출

4월 20일 (월)

-출생증명서 번역본
-졸업증명서 번역본
-여권 사본
-통장 사본 등

04 리옹대학교
레벨테스트(개별)

날짜 미정

약 2주간의 시험 기간 내에
온라인으로 시험 진행

05 리옹대학교
가입학증 발급

리옹대학교에서 발급한 가입학증
을 전달 받아 개인에게 배부 예정
추후 있을 면접에 사용

06 캠퍼스 프랑스
면접

4~5월 경

학과에서 참가자 명단 제출
단체 혹은 개별 면접 진행

07 대사관
비자 면접(개별)

5~6월 경

캠퍼스 프랑스 면접 후
대사관 면접 날짜를 지정해 방문
면접
(제출 서류 꼼꼼히 준비할 것)

08 해외현장학습
시작

8월 경~

9월 둘째주 즈 레벨테스트
(말하기) 및 개강 예정이므로,
8월 말 경에 입국 권장

01 기간

정규학기 2026-2
연장학기 2027-1

최대 2학기까지 수업
가능

02 기간 변경

기간 변경 가능
[장기(2학기) ↔ 단기
(1학기)]

단, 기간 연장 시 비자
및 체류증 연장 필요
할 수 있으므로
신중히 고려하여 신청
바람

03 등록금

울산대학교와
리용대학교 모두
등록금 납부 필수

04 전공 인정 학점

교과과정 개설 기준

2026-2학기 전공
15학점(5과목)

2027-1학기 전공
18학점(6과목)

05 해외현장학습 신청 조건

최소 2학년 2학기
(4학기차)부터
참여 가능



해외현장학습 프로그램 안내

해외현장학습 학교 소개



학교명

프랑스 리옹 2 대학 부롱캠퍼스
Universite Lumiere Lyon 2

*학교 홈페이지:
<https://www.univ-lyon2.fr/>

위치

4 Rue de l'Université, 69007
Lyon, 프랑스

반 배정

Niveau : A1 ~ C2
레벨 테스트를 통해 배정

1차 - 온라인
2차 - 오프라인 말하기
(개강 1주일 전)

등록금

한 학기 등록금 : 1500 유로

*납부 방법(리옹대 수신 메일 확인)
1. 등록 시 결제 페이지로 이동2. 직
접결제(후불 결제)

해외현장학습 지원금 관련 안내 ✨



1 · 2 · 3 · 4

지원 횟수	지원 금액	기존 장학과 중복 수혜 가능 여부	지원 방식
지원금은 최초 이수학기 학생 당 1회만 지급	울산대학교 첫학기 등록금의 50%를 지급 (장학금의 형태로 지급) 즉, 장기/단기 관계 없이 울산대학교 등록금의 50%를 1회만 지급	국가장학금, 교내장학금과 관계 없이 지급 가능	개강 이후 장학금 형태로 본인이 제출한 통장 사본의 계좌로 지급 (10월 중)

기타 유의사항

*****필독 바랍니다.*****

1 학점 인정



울산대학교 학점 인정을 위해
등록금 납부 및 수강 신청은 필수입니다.

2 졸업학점 유의

A+

[해외현장~] 과목은 '전공' 학점이므로,
복수전공생, 졸업예정자는 졸업학점을
유념하여 신청바랍니다.

3 기숙사



현지 기숙사의 경우 원하는 형태의 숙소
(특히, 국립기숙사)를 얻기 어려울 수 있으
니, 미리 계약 추천 드립니다.

4 비자 및 현지 생활



****해당 국가 입국을 위한
비자 발급, 현지 생활(비행기, 숙소 등)과
관련된 업무는 학과사무실에서 처리하지
않으며, 본인이 직접 준비해야 합니다.
이념 꼭 유념 바랍니다.**

★참고 사이트

- 네이버카페 '프잘사' <https://cafe.naver.com/franceinfos>
- 네이버카페 '유랑' <https://cafe.naver.com/firenze>
- 프랑스존 <https://www.francezone.com/xe/home>

교환학생 준비, 입국 후 생활까지 대부분의 정보 공유

유럽 여행 정보 공유

집 / 일자리 정보

캠퍼스프랑스 면접

* 학생비자 신청 절차 (교환 학생 매뉴얼 참고 (일반프로그램 매뉴얼 X))

→ '프랑스대사관 교육진흥원' 검색 > 메뉴 > 학생비자 > 학생비자 신청 절차

* 교환(파견, 방문)학생 CAMPUS FRANCE 면접일정 공지

→ '프랑스대사관 교육진흥원' 검색 > 메뉴 > 학생비자 > 교환(파견, 방문)학생 CAMPUS FRANCE 면접일정 공지

** 면접 신청 후 확인

참고사항

프랑스어·프랑스학과

프랑스학과 사무실

E-Mail fpffk3470@ulsan.ac.kr
TEL 052) 259 - 2533
Homepage <https://france.ulsan.ac.kr/france>